LAMPIRAN A

LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK

BULAN : APRIL 2025

NAMA JABATAN : MAJLIS DAERAH TAPAH

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH (KPI PIAGAM)	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN	ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai)
1. PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN KAWASAN PBT					
1	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Kediaman	3 Kali Seminggu	125 kawasan	100%	
2	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Bandar / Perniagaan	Setiap Hari	3 kawasan	100%	
3	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Industri	3 Kali Seminggu	1 kawasan	100%	
4	Pembersihan Longkang Jalan Utama	2 bulan Sekali (Ikut Kontrak)	172 kawasan (1 – 30 April 2025)	100%	
5	Pembersihan Longkang Jalan Sekunder	3 bulan Sekali (Ikut Kontrak)	172 kawasan (1 – 30 April 2025)	100%	
6	Pembersihan Longkang Jalan Minor	Sebulan Sekali (Ikut Kontrak)	-	-	
7	Pembersihan Longkang Jalan Protokol	Sebulan Sekali (Ikut Kontrak)	-	-	
8	Pemotongan Rumput di Bahu Jalan oleh Konsesi	2 Kali Sebulan (Ikut Kontrak)	172 kawasan	100%	
9	Penyelenggaraan Kawasan Tanah Lapang	Sebulan Sekali	119 kawasan	100%	

LAMPIRAN A

LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK

BULAN: APRIL 2025

NAMA JABATAN: UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) MAJLIS DAERAH TAPAH

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH (KPI PIAGAM)	PENCAPAIAN		PERATUSAN PENCAPAIAN	ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai)
	PEMBANGUNAN					
1.	Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan	50 hari hingga 92 hari	Tarikh Permohonan	Tarikh Kelulusan		
			21.3.2025	8.4.2025		
			8.4.2025	23.4.2025		
			9.4.2025	23.4.2025		
2.	Kebenaran Merancang: 1) Pembangunan Skala Kecil:	42 hari hingga 98 hari (skala kecil)	Tarikh Permohonan	Tarikh Kelulusan	-	-
			-	-		
	Kebenaran Merancang: 2) Pembangunan Skala Sederhana:	57 Hari Hingga 99 Hari (skala sederhana)	Tarikh Permohonan	Tarikh Kelulusan		
			21.3.2025	8.4.2025		
			8.4.2025	23.4.2025		
3.	Kekerapan Mesyuarat OSC	2 kali sebulan	Bil.7/2025 | 8 April 2025		100%	100%
			Bil.8/2025 | 23 April 2025			

LAMPIRAN A

LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK

BULAN : APRIL 2025

NAMA JABATAN : MAJLIS DAERAH TAPAH

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH (KPI PIAGAM)	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN	ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya KPI Piagam tidak capai)
CUKAI TAKSIRAN					
1	Permohonan Bantahan Cukai Taksiran	60 hari bagi Majlis Daerah 90 hari MP dan MB	-	-	
2	Hebahan Keputusan Selepas Mesyuarat Bantahan Cukai Taksiran	7 hari	-	-	
3	Permohonan Pindah Milik Pegangan Bercukai	10 hari			1. 3/4/25 – 2 Permohonan 2. 4/4/25 – 1 Permohonan 3. 7/4/25 – 3 Permohonan 4. 8/4/25 – 1 Permohonan 5. 9/4/25 – 2 Permohonan 6. 10/4/25 - 3 Permohonan 7. 11/4/25 – 1 Permohonan 8. 14/4/25 – 1 Permohonan 9. 15/4/25 - 3 Permohonan 10. 16/4/25 – 1 Permohonan 11. 17/4/25 – 2 Permohonan 12. 18/4/25 – 2 Permohonan 13. 21/4/25 – 1 Permohonan 14. 22/4/25 – 5 Permohonan 15. 24/4/25 – 3 Permohonan 16. 25/4/25 – 1 Permohonan 17. 28/4/25 – 1 Permohonan 18. 29/4/25 – 1 Permohonan 19. 30/4/25 – 2 Permohonan

4. SEWAAN ASET					
1	Permohonan Sewaan Dewan	3 hari	14	100%	Dewan Merdeka Tapah – 0 Dewan Muhibbah Bidor – 0 Dewan Seri Sungkai – 4 Dewan Permai Bidor – 5 Dewan Chenderiang – 5 Dewan Muhibbah Sungkai – 0
2	Permohonan Sewaan Padang	3 hari	12	100%	Stadium Tun Ahmad Sarji Tapah – 12
5. LESEN					
1	Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Tidak Berisiko	1 hari	25	100%	
2	Permohonan Pengeluaran Lesen Papan Iklan Komersil (Billboard Sedia Ada)	1 hari	-	-	
3	Permohonan Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Berisiko	20 hari	3	100%	

4	Permohonan Pengeluaran Lesen Iklan Perniagaan	1 hari	28	100%	
5	Permohonan Pengeluaran Lesen Anjing	1 hari	5	100%	
6. KHIDMAT PELANGGAN					
1	Maklumbalas Terimaan Aduan Kepada Pengadu Melalui Sistem SISPAA	1 hari	60	100%	
2	Maklumbalas kepada pengadu mengenai status aduan (Hasil Siasatan / Tindakan Penyelesaian yang diambil)	15 hari	60	100%	
3	Menyelesaikan Urusan Bayaran di Kaunter	15 min waktu biasa	920	100%	
		30 min waktu puncak	-	-	

Disediakan oleh:

.....

(NORSAHANI AZURA BINTI JAAFAR)
Penolong Pegawai Tadbir,
Majlis Daerah Tapah.

Disemak oleh:

.....

(HAJI ZUHAIRI BIN HAJI HASHIM, AMP., PPT)
Setiausaha,
Majlis Daerah Tapah.

Disahkan oleh:

(HAJI AHMAD ROSLAN BIN MOHAMED NAZIR, C.A (M))
Yang Dipertua,
Majlis Daerah Tapah.