



## JADUAL PERTAMA

### KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) NEGERI PERAK 1991

#### BORANG A

#### PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG [ Kaedah 2(1) ]

Kepada:

Yang Dipertua,  
Majlis Daerah Tapah,  
Jalan Station,  
35000 Tapah.

Saya/kami.....

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat.....

No. K.P..... dengan ini memohon untuk kebenaran merancang  
berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- (a) untuk \* mendirikan/ membina/ menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini \* suatu bangunan/ bangunan-bangunan/ kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;
- (b) untuk memecah bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- (c) untuk menyatukan tanah-tanah yan diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- (d) untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- (e) Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan bangunan di atas tanah membuat perubahan yang matan dalam penggunaan;
- (f) untuk menjalankan \* tambahan/ perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.

Penggunaan tanah yang sedia ada .....  
Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah

.....  
.....

Kepentingan pemohon pada tanah: tuanpunya/ penduduk/ bakal pembeli/ kepentingan lain:

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 1991, saya/ kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.
3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 1991 saya/ kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM ..... (Ringgit:.....)  
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:.....  
(Tandatangan Pemohon)

---

*Nota : \* Potong mana yang tidak berkenaan.*

---

## **PERIHAL TANAH**

Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah/ Lembaga Bandaran.....

No. Geran/ No.Pajakan/ No.Hakmilik Sementara:.....

Alamat:.....  
.....  
.....

No. Lot: .....

Jenis Penggunaan (bangunan, pertanian, perusahaan):.....

Mukim:.....

*(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)*

---

## **PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH**

Saya.....

*(Nama tuan punya tanah)*

beralamat.....

No. K.P..... tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,  
bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh:.....

*(Tandatangan Pemohon)*

*(Fasal Pengakusaksian)*

*(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)*

**NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERSEMPADAN**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Nama: .....                          | 2. Nama: .....                          |
| No. Lot : .....                         | No. Lot : .....                         |
| Alamat:.....<br>.....<br>.....<br>..... | Alamat:.....<br>.....<br>.....<br>..... |
| 3. Nama: .....                          | 4. Nama: .....                          |
| No. Lot : .....                         | No. Lot : .....                         |
| Alamat:.....<br>.....<br>.....<br>..... | Alamat:.....<br>.....<br>.....<br>..... |

---

**UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA**

---

- No. Permohonan Merancang : .....
- Tarikh terima: .....
- No. Rujukan:.....
- No. Rancangan Tempatan : .....
- Jenis Penggunaan Dalam Rancangan Tempatan.....
- Nisbah Petak Dalam Rancangan Tempatan : .....
- Tarikh diakuterima : .....

---

## AKUAN TERIMA PERMOHONAN

---

Majlis Daerah Tapah

dengan ini mengaku terima permohonan .....

bertarikh .....untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang mempunyai No. Hakmilik .....

No. Lot .....dalam Mukim/ Daerah

No. Permohonan Merancang .....

No.Rujukan.....

Tarikh: .....

METERAI.....

*Pegawai Berkuasa*