

Borang ini diberi
percuma



GAMBAR
BERUKURAN
PASPORT DAN
TERKINI

**BORANG JAWATAN KOSONG
MAJLIS DAERAH TAPAH**

A. JAWATAN DIPOHON

B. PERIHAL PEMOHON MENGIKUT KAD PENGENALAN

Nama Pemohon

No. Kad Pengenalan

Tarikh Lahir

Umur

Jantina

Agama

Bangsa

Alamat Surat
Menyurat

Poskod

No. Telefon

Rumah

H/P

Email

Tempat Lahir Pemohon (✓)

Perak
Luar Perak

Bapa

Perak
Luar Perak

Ibu

Perak
Luar Perak

Taraf Perkahwinan

Bujang

Berkahwin

Janda/Duda

C. KELAYAKAN

PERSEKOLAHAN

Nama Sekolah	Tarikh mula (hari-bulan-tahun)	Tarikh tamat (hari-bulan-tahun)	Darjah/Tingkatan Yang terakhir

Memiliki Lesen Memandu Kelas

Tarikh Tamat

D. KELULUSAN AKADEMIK

SRP / PMR / LCE			SPM / MCE / SPVM			STP / HSC		
Tahun		Gred	Tahun		Gred	Tahun		Gred
Mata Pelajaran		Pangkat	Mata Pelajaran		Pangkat	Mata Pelajaran		Pangkat
B. Melayu			B. Melayu			B. Melayu		
B. Inggeris			B. Inggeris			B. Inggeris		
Matematik			Matematik			Matematik		
Sains			Sains			Sains		
Geografi			Geografi			Geografi		
Sejarah			Sejarah			Sejarah		
Pendidikan Islam			Pendidikan Islam			Pendidikan Islam		
Pendidikan Seni			Pendidikan Seni			Pendidikan Seni		

KELULUSAN PENGAJIAN TINGGI DAN LAIN-LAIN (Sijil / Diploma / Ijazah /)

Nama Institusi (Ringkasan)	Tarikh Lulus (hari-bulan-tahun)	Anugerah (Sijil/Diploma/Ijazah)	Bidang	CGPA

E. MAKLUMAT FIZIKAL

Tinggi : cm / kaki / inci Berat : kg Ukuran Dada : cm / inci

Tarik Nafas : cm / inci

1. Adakah anda mempunyai kecatatan anggota ? Ya Tidak

Jika Ya, nyatakan _____

2. Adakah anda mempunyai penyakit ? Ya Tidak

Jika Ya, nyatakan _____

F. PEKERJAAN SEKARANG

Nama Jawatan

Jabatan / Kementerian

Perkhidmatan :		Tempoh bekerja (hari-bulan-tahun)	hingga	(hari-bulan-tahun)
Negeri	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Persekutuan	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Badan Berkanun	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Badan Swasta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

G. PEKERJAAN DAHULU

Nama Jawatan

Jabatan / Kementerian

Perkhidmatan :		Tempoh bekerja (hari-bulan-tahun)	hingga	(hari-bulan-tahun)
Negeri	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Persekutuan	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Badan Berkanun	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Badan Swasta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

H. BEKAS TENTERA / POLIS

Bekas Tentera

Pangkat

Terima Pencen

Bekas Polis

No. Tentera / Polis

Terima Ganjaran

I. MAKLUMAT PEMOHON

1. Saya akui bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar dan sekiranya maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan jika saya telah ditawarkan jawatan, perkhidmatan saya akan ditamatkan dengan serta merta.
2. Saya sahkan bahawa saya tidak terlibat dengan pertubuhan atau kegiatan yang menyalahi undang-undang / keselamatan negara.
3. Saya sahkan bahawa saya akan mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan dan berkaitan dengannya.

Tandatangan Pemohon _____
(Nama Pemohon)

Tarikh _____

MAKLUMAT PENTING

1. Pemohon hendaklah memberi keterangan yang lengkap, jelas dan tepat mengikut kelayakan jawatan yang dipohon dan permohonan hanya boleh memohon satu jawatan dengan menggunakan satu borang sahaja.
2. Pemohon hendaklah memohon jawatan yang layak dengan kelulusan yang diperolehi.
3. Sila kemukakan borang permohonan dengan sekeping gambar berukuran pasport (dilekatkan di atas borang permohonan) beserta salinan Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran, Resume, Sijil Persekolahan (PMR, SPM, SPMV, DIPLOMA) dan sijil-sijil berkaitan dengan jawatan. Semua salinan hendaklah disahkan oleh Pegawai Kerajaan dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau Penghulu.
4. Pegawai-pegawai kerajaan yang sedang berkhidmat **mestilah** membuat permohonan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am Bab A (21), mengisi Lampiran A dan Lampiran D, Laporan Nilain Prestasi terkini, Slip Gaji Asal dan salinan Kenyataan Perkhidmatan (disahkan) yang kemaskini dikepikan bersama.
5. Majlis Daerah Tapah **tidak akan bertanggungjawab** di atas segala perbelanjaan dan kelewatan berhubung dengan permohonan jawatan ini.
6. Borang yang tidak lengkap dan tidak memenuhi syarat akan ditolak
7. Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk temuduga.
8. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonannya tidak berjaya.